



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



CERTIFICAZIONI
LINGUISTICHE

PER LA SCUOLA - COMPETENZE L'AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "V. Simoncelli"

Sede legale Viale Simoncelli, 118 - 03039 SORA (FR) – Sede operativa Via Spinelle, 59/L – 03039 Sora (FR)

☎ 0776831137 - ✉ fris02100a@istruzione.it - ✉ PEC fris02100a@pec.istruzione.it

Sito Web: www.iissimoncellisora.edu.it CODICE FISCALE 91024400607 - C.M. FRIS02100A

Sede ass. LICEO CLASSICO GINNASIO "V. Simoncelli" - Viale Simoncelli, 118 - Sora (FR) - tel. 0776 831137

Sede ass. LICEO LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE "V. Gioberti" - Via Spinelle, 59/L - Sora (FR) - tel. 0776 831086

Sede ass. LICEO ARTISTICO "A. Valente" - Via M. Lucarelli, 12 - Sora (FR) - tel. 0776 831821

Sede ass. LICEO COREUTICO, SEZIONE COREUTICA del LICEO MUSICALE E COREUTICO

Prot.n. _____

Sora, __/__/____

VERBALE N. 23

Il giorno 08 del mese di settembre dell'anno 2023, alle ore 15:00, si riunisce il consiglio di Istituto, in modalità telematica, come da convocazione URGENTE del 04/09/2023, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Avvio a.s. 2023-2024, organizzazione;
3. Atti costitutivi;
4. Orario lezioni;
5. Criteri assegnazioni docenti alle classi;
6. Formazione;
7. Richieste;
8. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

CLELIA GIONA (D.S.); CICCHINELLI PASQUALE (Componente docenti); PALLAGROSI ERIKA (Componente docenti); SORGE NADIA (Componente docenti); IABONI ELENA (Componente docenti); TOMASELLI PAOLO (Componente genitori); TROIANI RINO (Componente genitori); GUGLIETTI ASSUNTA (Componente docenti); TROIANI SIMONE (Componente studenti); SCAPPATICCI MONIA (Componente genitori).

Risultano assenti:

PAGLIA ANNA (Componente docenti), PORRETTA DOMENICO (Componente docenti) PALLISCO ANTONIO (Componente Docenti), CERULLO GRAZIA (Componente A.T.A.).

Presiede la seduta il dott. Tomaselli Paolo, presidente del C. di I., e funge da segretario la prof.ssa Iaboni Elena.

Partecipa alla seduta il DSGA dott. Serra Massimo.

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il C. di I. approva all'unanimità il punto 1 all'Ordine del giorno, con voto palese reso attraverso la chat della riunione.

2. Avvio a.s. 2023-2024, organizzazione

Il Presidente passa la parola al Dirigente Scolastico, prof.ssa Giona Clelia, la quale mette al corrente il C. di I., di quanto il collegio dei docenti ha previsto per l'organizzazione dell'a.s. 2023-2024: referenti, figure strumentali, progetti prioritari, disposizione banchi separati, uscite monodirezionali e sanificazione delle classi al cambio dell'ora.

La DS presenta anche l'attività di "Welcome" organizzata il primo giorno di scuola per l'accoglienza degli alunni delle classi prime.

Il Presidente chiede delucidazioni sulla figura "referente Covid" e la Ds spiega che questa mansione è stata inglobata nel nuovo gruppo di lavoro "per la salute", gruppo di lavoro più ampio formato dalla prof.ssa Tuzi, dal medico di riferimento e dal responsabile per la sicurezza.

Il C. di I. approva all'unanimità il punto 2 all'Ordine del giorno, con voto palese reso attraverso la chat della riunione.

3. Atti costitutivi

Il Presidente chiede alla DS di trattare il terzo punto all'o.d.g.

La DS comunica che non sono state apportate sostanziali modifiche agli atti costitutivi/regolamenti già in uso da parte della scuola. Nel patto educativo/formativo di corresponsabilità con le famiglie è stato aggiunto di consultare il registro elettronico.

Inoltre si garantisce l'aggiornamento del PTOF in base a quanto emerso dal collegio docenti odierno.

Il C. di I. approva all'unanimità il punto 3 all'Ordine del giorno, con voto palese reso attraverso la chat della riunione.

4. Orario lezioni

Prende la parola la DS, la quale riferisce che il collegio docenti propone di mantenere la scansione oraria delle lezioni, in uso lo già scorso anno, per tutte le sedi liceali.

Il C. di I. approva all'unanimità il punto 4 all'Ordine del giorno, con voto palese reso attraverso la chat della riunione.

5. Criteri assegnazioni docenti alle classi

Per il quinto punto all'o.d.g. prende la parola la DS riferendo al C. di I., che il collegio dei docenti propone per l'assegnazione delle classi ai docenti gli stessi criteri dello scorso anno: continuità didattica sulle classi, continuità sulla sede, continuità disciplinare, incompatibilità, non più di due sedi, ove possibile, rispettando la graduatoria di Istituto.

Il C. di I. approva all'unanimità il punto 5 all'Ordine del giorno, con voto palese reso attraverso la chat della riunione.

6. Formazione

Il Presidente passa la parola alla Prof.ssa Guglietti Assunta che argomenta il punto 6 all' o.d.g. specificando che il Piano nazionale per la Formazione dei docenti, con erogazione di risorse finanziarie destinate alle scuole dell'Ambito 19, già approvato dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto, circa le attività formative per l'anno scolastico 2022/2023, sarà attivato nei mesi di settembre ed ottobre 2023 nel rispetto della proroga così come prevista per la conclusione delle attività.

Il corso di Formazione svilupperà il primo modulo del Progetto *Didattica e innovazione nella scuola "cantiere aperto"* centrato sulle tematiche inerenti la didattica metacognitiva.

Il C. di I. approva all'unanimità il punto 6 all'Ordine del giorno, con voto palese reso attraverso la chat della riunione.



7. Richieste

Chiede la parola il DSGA vista la richiesta delle docenti referenti Erasmus+, a seguito della riunione del 16/06/2023. Preso atto del preventivo della dott.ssa Mancini Federica Project Manager per il servizio di formazione (16 ore) e redazione di due progetti, al costo di 2.200,00 euro. Tenuto conto che trattasi di somma non prevista nel Programma Annuale 2023, approvato il 15/02/2023 si chiede al C. di I., di deliberare una variazione al bilancio, per prelievo dalla disponibilità da programmare, fondi non vincolati, della suddetta somma.

Il C. di I. approva all'unanimità il punto 6 all'Ordine del giorno, con voto palese reso attraverso la chat della riunione.

8. Varie ed eventuali.

La Dirigente prof.ssa Giona Clelia ricorda al C. di I., che a breve si procederà alle elezioni, con procedura semplificata, dei rappresentanti di classe, dei genitori e d'Istituto. Per il rinnovo del consiglio d'Istituto è prevista la procedura ordinaria ma si attendono le indicazioni e le date ministeriali. Idem per organi annessi.

Inoltre la DS ricorda che il primo giorno di scuola tutte le classi delle sedi liceali e tutti gli indirizzi seguiranno il seguente orario: 8.10/12.10.

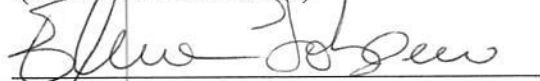
Vista la possibilità che quello odierno possa essere l'ultimo consiglio d'Istituto da lui presieduto, il presidente, Dott. Tomaselli Paolo, coglie l'occasione per ringraziare tutti i membri del Consiglio, per la collaborazione totale e per l'ottimo lavoro svolto.

La DS ricambia i saluti e i ringraziamenti.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta é tolta alle ore 15.49.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Prof.ssa Elena Iaboni)



IL PRESIDENTE DEL C. di I.

(Dott. Paolo Tomaselli)



