



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



CERTIFICAZIONI
LINGUISTICHE

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "V. Simoncelli"

Liceo LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE "V. Gioberti" - Liceo CLASSICO "V. Simoncelli" - Liceo ARTISTICO "A. Valente"
Sede legale Viale Simoncelli, 118 - 03039 SORA (FR) – Sede operativa Via Spinelle, 59/L - 03039 Sora (FR)
0776831137 - fris02100a@istruzione.it - PEC fris02100a@pec.istruzione.it

www.iissimoncellisora.edu.it CODICE FISCALE 91024400607 - C.M. FRIS02100A

Sede ass. LICEO CLASSICO GINNASIO ST. "V. Simoncelli" - Viale Simoncelli, 118 - Sora (FR) - tel 0776 831137
Sede ass. LICEO LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE ST. "V. Gioberti" - Via Spinelle, 59/L - Sora (FR) - tel 0776 831086
Sede ass. LICEO ARTISTICO ST. "A. Valente" - Via M. Lucarelli, 12 - Sora (FR) - tel 0776 831821

CONSIGLIO D'ISTITUTO - TRIENNIO 2020/2023

VERBALE n° 10

del giorno 15/03/2022 - modalità on line

Il giorno 15 del mese di marzo dell'anno 2022, alle ore 18,30, si riunisce il Consiglio di Istituto, in modalità a distanza, on-line, come da convocazione del 11.03.2022 - Prot. n. 1724/U, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

punti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 - Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF;
3. Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 - Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore);
4. Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 - Presa d'atto Iscrizione a Bilancio e nomina RUP;
5. Progetto FESR 28966 Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374 - Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF;
6. Progetto FESR 28966 Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374 - Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore);
7. Progetto FESR 28966 Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374 - Presa d'atto Iscrizione a Bilancio e nomina RUP;
8. Progetti: Notti Licei Classici;
9. Richiesta alla provincia di una nuova apertura d'ingresso per la sede liceo V. Gioberti;
10. Proposta di apertura di un fondo beneficiario di aiuto per l'Ucraina;
11. Restituzione delle somme versate per le iniziative PTOF dell'a.s. 2019/2020;
12. Varie ed eventuali

Sono presenti:

| | |
|--------------------|-------------------------------|
| Tomaselli Paolo | Presidente |
| Giona Clelia | DS |
| Cerullo Grazia | Componente Personale ATA |
| Cipollone Marianna | Componente Studenti |
| Fiore Swami | Componente Studenti |
| Guglietti Assunta | Componente Docenti |
| Iaboni Elena | Componente Docenti |
| Pallagrosi Erika | Componente Docenti |
| Pallisco Antonio | Componente Docenti |
| Sorge Nadia | Componente Docenti/Segretario |
| Zaino Aldo | Componente Studenti |

Sono assenti

| | |
|----------------------|-------------------------------------|
| Cicchinelli Pasquale | Componente Docenti |
| Di Marco Massimo | Componente Genitori/Vice Presidente |
| Indigeno Joshua | Componente Studenti |
| Paglia Anna | Componente Docenti |
| Porretta Domenico | Componente Docenti |
| Scappaticci Monia | Componente Genitori |
| Sisti Federico | Componente Genitori |

Partecipa alla seduta il DSGA dott. Serra Massimo.

Presiede la riunione il dott. Tomaselli Paolo, presidente del CDI, e funge da segretario la prof.ssa Sorge Nadia. Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

Il Presidente del CdI invita la Prof.ssa Iaboni Elena, in qualità di segretario verbalizzante della seduta precedente, alla lettura del verbale n° 9 del 14.02.2022.

Il CdI prende atto del refuso presente su tale verbale nella digitazione errata della data del verbale precedente, che era 11 novembre 2021 e approva il punto 1 all'ordine del giorno, con voto palese sulla chat della riunione, ad eccezione del prof. Pallisco Antonio che si astiene in quanto non presente alla seduta



precedente.

Di seguito prende la parola il Presidente del CdI che dopo aver constatato, che i verbali dei CdI precedenti non sono state pubblicate all'albo, ribadisce la procedura operativa da seguire per la stesura e la pubblicazione dei verbali, richiedendo a tutti i componenti del CdI di attenersi al regolamento.

Si passa alla trattazione del punto n° 2 all'ordine del giorno.

2. Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 - Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF

Il Presidente passa la parola al DS per la trattazione del secondo punto all'o.d.g..La DS mette al corrente il CdI di aver già trattato nel corso di un recente in Collegio Docenti l'argomento relativo ai progetti indicati dal punto 2 al punto 7 dell'ordine del giorno, . In particolare, informa il CdI che si tratta di progetti già approvati, ma l'Unione Europea chiede un format specifico. Pertanto, chiede al DSGA di presentare tali documenti.

Di seguito, i punti all'ordine del giorno oggetto di discussione

2. Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 - Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF;
3. Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 - Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore);
4. Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 - Presa d'atto Iscrizione a Bilancio e nomina RUP;
5. Progetto FESR 28966 Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374 - Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF;
6. Progetto FESR 28966 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374 - Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore);
7. Progetto FESR 28966 Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374 - Presa d'atto Iscrizione a Bilancio e nomina RUP.

2 . Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 - Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore)

Prende quindi la parola il DSGA che illustra il progetto autorizzato con nota 000333 del 14/10/2021 del Ministero dell'Istruzione, attraverso la quale si comunica all'Ufficio Scolastico della Regione Lazio l'elenco delle scuole beneficiarie a valere sull'avviso pubblico n° 0020480 del 20/07/2021 e ne chiede la presa d'atto dell'inserimento al PTOF. Il Consiglio di Istituto dopo ampia discussione, valutato anche che il Collegio dei Docenti si è già espresso favorevolmente sul punto in questione, prende atto del progetto approvato e all'unanimità prende atto dell'inserimento al PTOF.

Il Presidente dott. Tomaselli Paolo chiede a cosa si riferiscono le sigle dei due progetti e chiede se c'è una descrizione. Il DSGA risponde che rispettivamente l'identificativo Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 riguarda "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" e l'identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374 riguarda "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione".

Anche il prof. Pallisco chiede a cosa si riferiscono i progetti di cui ai punti n° 2-3-4 e ai punti n° 5-6-7. Inoltre, chiede di conoscere a quanto ammontano gli importi autorizzati. Il DSGA illustra il progetto (relativo ai punti all'ordine del giorno n°2-3-4) con codice identificativo 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 dal titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici", la tipologia modulo "Realizzazione o potenziamento delle reti locali" e l'importo totale progetto autorizzato di euro 49.828,46 con costo di euro 42.354,21;

successivamente illustra il progetto (relativo ai punti all'ordine del giorno n°5-6-7) con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374 dal titolo "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione" con un importo totale progetto autorizzato di euro 64.204,04. Il DSGA specifica che tale progetto si suddivide in due tipologie di modulo per un totale forniture di euro 60.351,80: Monitor digitali per la didattica (titolo: "Monitor digitali interattivi per la didattica") con

importo progetto di euro 56.127,17 e Digitalizzazione amministrativa (titolo: "Digitalizzazione Amministrativa") con importo progetto di euro 4.224,63. A tali importi vanno aggiunte le spese generali di euro 3.852,24. Il DSGA mostra il riepilogo degli importi previsti, con le voci di costo per il collaudo/regolare esecuzione, progettazione, pubblicità, spese organizzative e gestionali.

3. Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194 – Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore)

Di seguito il DSGA porta a conoscenza del Consiglio d'Istituto dei criteri di selezione relativi al personale da impiegare per la realizzazione del progetto in oggetto deliberati dal Collegio dei docenti in data 22/02/2022, dal quale emerge che per la realizzazione del progetto **Identificativo Progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-194** occorre individuare personale in grado di ricoprire il ruolo di Progettista, il ruolo di Collaudatore, ed ove eventualmente previsto Addestratore.

Il DS informa il Cdi che sarà necessario identificare figure con competenze specifiche e esperienze pregresse nella gestione di progetti FESR. Pertanto, invita il Consiglio d'Istituto a deliberare circa i criteri di selezione per il bando di gara del personale interno (qualora siano presenti figure con tali competenze), ovvero esterno, per ricoprire il ruolo di Progettista: prerequisite inderogabile sarà il possesso delle competenze attestate con certificazione di livello internazionale afferente i fondamenti, i servizi IP, la sicurezza, l'automazione e la programmazione dei servizi di rete.

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

| CANDIDATO | | PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO |
|--|-----------------------|---|
| TITOLI | PUNTI | PUNTI |
| 1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze) | 3 per ogni esperienza | |
| 2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) | 3 | |
| 3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze) | 2 | |
| 4. Laurea attinente | 3 | |
| 5. Altra Laurea | 1 | |
| 6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze) | 1 | |
| 7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli) | 1 | |

| | | |
|--|---|--|
| 8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni) | 1 | |
| PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO: | | |

Oltre la valutazione dei titoli, il DS propone al Consiglio di attribuire ulteriori ed eventuali 15 punti ad un colloquio che verrà effettuato dalla Dirigente stessa, sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida:

| | |
|--|----------|
| Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 0 Punti |
| Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 5 Punti |
| Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 10 Punti |
| Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 15 Punti |

Il DS informa il Cdi che sarà necessario identificare figure con competenze specifiche e esperienze pregresse nella gestione di progetti FESR.. Pertanto, invita il Consiglio d'Istituto a deliberare circa i criteri di selezione per il bando di gara del personale interno (qualora siano presenti figure con tali competenze), ovvero esterno, per ricoprire il ruolo di Collaudatore. Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze attestate con certificazione di livello internazionale afferente i fondamentali, i servizi IP, la sicurezza, l'automazione e la programmazione dei servizi di rete.

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti:

| CANDIDATO | | PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO |
|--|-----------------------|--|
| TITOLI | PUNTI | PUNTI |
| 1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze) | 3 per ogni esperienza | |
| 2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) | 3 | |
| 3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze) | 2 | |
| 4. Laurea attinente | 3 | |
| 5. Altra Laurea | 1 | |

| | | |
|--|---|--|
| 6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze) | 1 | |
| 7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli) | 1 | |
| 8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni) | 1 | |
| PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO: | | |

Oltre la valutazione dei titoli, il DS propone al Consiglio di attribuire ulteriori ed eventuali 15 punti ad un colloquio che verrà effettuato dalla Dirigente stessa, sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida: :

| | |
|--|----------|
| Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 0 Punti |
| Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 5 Punti |
| Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 10 Punti |
| Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 15 Punti |

Il Consiglio d' Istituto, dopo ampia discussione, prende atto dei criteri su riportati e ne delibera l'approvazione all'unanimità.

4. Progetto FESR 20480 Progetto 13.1.1A-FESR PON-LA-2021-194 – Presa d'atto Iscrizione a Bilancio e nomina RUP

Il Consiglio di Istituto prende atto all'unanimità della variazione in bilancio già approvata dal consiglio d'Istituto in data 11/11/2021 , autorizzando il Dirigente alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali. Il Consiglio di Istituto, considerato che il RUP del progetto come previsto dalla norma è ricoperto dal Dirigente Scolastico quale figura apicale nell'Istituzione Scolastica, prende atto della nomina autorizzando quindi il Dirigente Scolastico alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali.

5. Progetto FESR 28966 Progetto 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-374 - Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF

Il DSGA passa ad illustrare il progetto autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 353 del 26/10/2021 con la quale si comunica all'Ufficio Scolastico della Regione Lazio l'elenco delle scuole beneficiarie a valere sull'avviso pubblico n° 0028966 del 06/09/2021 e ne chiede la presa d'atto dell'inserimento al PTOF. Il Consiglio di Istituto dopo ampia discussione, valutato anche che il Collegio dei Docenti si è già espresso favorevolmente sul punto in questione, prende atto del progetto approvato e all'unanimità prende atto dell'inserimento al PTOF.

6. Progetto FESR 28966 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-374 - Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore)

Il DSGA porta a conoscenza del Consiglio d'Istituto dei criteri di selezione relativi al personale da impiegare per la realizzazione del progetto in oggetto deliberati dal Collegio dei docenti in data



22/02/2022 dal quale emerge che per la realizzazione del progetto **Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374** occorre individuare personale in grado di ricoprire il ruolo di Progettista, il ruolo di Collaudatore , ed ove eventualmente previsto Addestratore. Il DS informa il Cdi che sarà necessario identificare figure con competenze specifiche e esperienze pregresse nella gestione di progetti FESR.. Pertanto, invita il Consiglio d'Istituto a deliberare circa i criteri di selezione per il bando di gara del personale interno (qualora siano presenti figure con tali competenze),ovvero esterno, per ricoprire il ruolo di Progettista: prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze attestate con certificazione di livello internazionale afferente i fondamenti, i servizi IP, la sicurezza, l'automazione e la programmazione dei servizi di rete.

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti (griglia di valutazione):

| CANDIDATO | | PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO |
|--|-----------------------|---|
| TITOLI | PUNTI | PUNTI |
| 1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze) | 3 per ogni esperienza | |
| 2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) | 3 | |
| 3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze) | 2 | |
| 4. Laurea attinente | 3 | |
| 5. Altra Laurea | 1 | |
| 6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze) | 1 | |
| 7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli) | 1 | |
| 8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni) | 1 | |
| PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO: | | |

Oltre la valutazione dei titoli, il DS propone al Consiglio di attribuire ulteriori ed eventuali 15 punti ad un colloquio che verrà effettuato dalla Dirigente stessa, sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida:

| | |
|--|----------|
| Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 0 Punti |
| Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 5 Punti |
| Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 10 Punti |
| Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 15 Punti |

Il DS informa il CdI che sarà necessario identificare figure con competenze specifiche e esperienze pregresse nella gestione di progetti FESR.. Pertanto, invita il Consiglio d'Istituto a deliberare circa i criteri di selezione per il bando di gara del personale interno (qualora siano presenti figure con tali competenze), ovvero esterno, per ricoprire il ruolo di Collaudatore. Prerequisito sarà il possesso delle competenze attestate con Certificazione di livello internazionale afferente i fondamenti, i servizi IP, la sicurezza, l'automazione e la programmazione dei servizi di rete.

I criteri di valutazione dei titoli saranno i seguenti (griglia di valutazione):

| CANDIDATO | | PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO |
|--|-----------------------|---|
| TITOLI | PUNTI | PUNTI |
| 1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze) | 3 per ogni esperienza | |
| 2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni) | 3 | |
| 3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze) | 2 | |
| 4. Laurea attinente | 3 | |
| 5. Altra Laurea | 1 | |
| 6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze) | 1 | |

| | | |
|--|---|--|
| 7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli) | 1 | |
| 8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni) | 1 | |
| PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO: | | |

Oltre la valutazione dei titoli, il DS propone al Consiglio di attribuire ulteriori ed eventuali 15 punti ad un colloquio che verrà effettuato dalla Dirigente stessa, sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida:

| | |
|--|----------|
| Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 0 Punti |
| Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 5 Punti |
| Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 10 Punti |
| Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR | 15 Punti |

Il CdI, dopo ampia discussione, prende atto dei criteri su riportati e ne delibera l'approvazione all'unanimità.

7. Progetto FESR 28966 Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-374 - Presa d'atto Iscrizione a Bilancio e nomina RUP.

Il Consiglio d' Istituto prende atto all'unanimità della variazione in bilancio già approvata dal consiglio d'Istituto in data 11/11/2021 , autorizzando il Dirigente alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali. Il Consiglio d'Istituto, considerato che il RUP del progetto come previsto dalla norma è ricoperto dal Dirigente Scolastico quale figura apicale nell'Istituzione Scolastica, prende atto della nomina autorizzando quindi il Dirigente Scolastico alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali.

8. Progetti: Notti Licei Classici

Il presidente dott. Tomaselli Paolo passa la parola alla componente studenti per la trattazione del punto 8 all'ordine del giorno: progetti "Notti dei Licei Classici". La studentessa Marianna Cipollone chiede a nome di tutti gli studenti, l'approvazione del progetto teatrale, in vista della notte nazionale dei Licei Classici. La studentessa informa il CdI che la notte nazionale dei Licei Classici si terrà il 6 maggio in modalità pre-registrata. A tal fine gli studenti stanno girando dei video nell'ambito dell'attività di laboratorio teatrale, al fine di realizzare uno spettacolo che verrà registrato. Successivamente, diversi Licei Classici presenteranno in rete i loro lavori. Per quanto riguarda il laboratorio teatrale, sarà attivato a metà marzo presso il liceo classico "Simoncelli" in un'aula del secondo piano, che attualmente non è utilizzata per le ordinarie attività scolastiche (aula utilizzata per il Certamen), debitamente liberata dei banchi per usufruire di uno spazio maggiore e per rispettare il distanziamento covid. L'orario previsto è dalle ore 14.10 alle ore 16,10 di ogni giovedì nei mesi di marzo, aprile e maggio e lo spettacolo finale è suscettibile di cambiamenti alla luce di

nuove ordinanze per l'andamento epidemiologico. Questo laboratorio prevede la presenza di un esperto esterno, il regista Paolo Capocciama, che svolgerà a titolo gratuito l'attività laboratoriale. La studentessa precisa che tutti gli alunni partecipanti sono autorizzati dai genitori tramite autorizzazioni scritte e già raccolte. In questa seduta a nome di tutti gli studenti partecipanti, l'alunna Cipollone chiede l'approvazione di tale progetto, cosicché le attività possano iniziare già a partire da giovedì 17 marzo.

Il Presidente dott. Tomaselli Paolo passa la parola al prof. Pallisco che si esprime a favore dell'attivazione di tale progetto. Il presidente chiede se ci sono motivi ostativi di tipo organizzativo. La DS chiede di intervenire, spiegando che la tipologia del progetto rientra nelle attività di orientamento. Inoltre la DS informa il CdI che il regista Paolo Capocciama, esperto esterno, ha già provveduto a rilasciare apposita dichiarazione circa il fatto che non percepirà alcun compenso per le attività svolte e che non ha nulla a pretendere dalla Scuola per la sua expertise. Precisa che ha preso tale decisione e rilasciato la conseguente dichiarazione poiché è un ex studente del Liceo Classico, felice di dare un contributo di questo tipo per la nostra scuola. La DS precisa altresì che la richiesta di attivazione di tale progetto è pervenuta alla Scuola dall'insegnante, prof.ssa Abballe Barbara, referente per l'attività del nostro Liceo Classico. La professoressa ha confermato che il Liceo Classico è inserito nella rete Nazionale dei Licei Classici e che nell'organizzazione non ci saranno oneri per la Scuola, eccetto forse un corrispettivo per i docenti coinvolti, che rientra comunque nell'ambito del progetto Orientamento, peraltro già deliberato. Prende la parola la prof.ssa Iaboni, la quale chiede come intervenire equamente con gli altri progetti sospesi, in virtù dello stato d'emergenza. Il DS comunica al CdI che pur non avendo il calendario preciso del progetto "Notti per il Licei Classici", ricorda di aver parlato con la prof.ssa Abballe, di un inizio con qualche incontro on-line, proprio per una maggiore organizzazione dell'attività laboratoriale teatrale proposta.

Il CdI discute ampiamente circa la tematica sollevata dalla prof.ssa Iaboni, per capire se l'eventuale autorizzazione alla ripresa delle attività pomeridiane, sospese nella modalità "in presenza" possa andare in conflitto con la normativa sullo stato d'emergenza, che scade di fatto il 31.03.2022.

Dopo motivato confronto il presidente propone, in relazione al punto 8 all'o.d.g., di deliberare autorizzando le attività del progetto "La notte dei Licei Classici", purché lo svolgimento di tali attività avvenga nel rispetto della normativa. La studentessa Cipollone, in merito al punto 8 all'ordine del giorno, chiede di aggiungere alla delibera di poter svolgere il progetto "Notte dei Licei Classici", sempre nel rispetto del distanziamento, nell'aula precedentemente individuata ovvero nella palestra del Liceo Simoncelli in considerazione del fatto che gli studenti partecipanti sono circa n°20.

Di seguito sono riportate le approvazioni della chat della riunione di Swami Fiore, Aldo Zaino, prof.ssa Erika Pallagrosi, prof.ssa Elena Iaboni, prof.ssa Assunta Guglietti, prof. Antonio Pallisco, dott. Tomaselli Paolo. La prof.ssa Sorge, pur avendo espresso il parere favorevole alla delibera esprime il desiderio che i docenti e i referenti del progetto comincino le attività dal 1 Aprile 2022. IL DS approva la partecipazione al progetto "Notti dei Licei Classici", però anche lei ritiene che per prudenza, almeno per quanto dichiarato dallo Stato Italiano e a tutela della sicurezza e della salute pubblica di tutti, degli studenti e del personale tutto, attenderebbe il 31 marzo 2022 per svolgere le attività del progetto, iniziando a distanza in questo primo momento, in attesa di indicazioni.

9. Richiesta alla provincia di una nuova apertura d'ingresso per la sede Liceo V. Gioberti

Il presidente dott. Tomaselli Paolo passa la parola alla componente studenti per la trattazione del punto 9 all'ordine del giorno. Prende la parola Swami Fiore che espone la richiesta da presentare alla Provincia,



relativa alla realizzazione di un'apertura per una seconda uscita esclusivamente pedonale su strada comunale per la sede del Liceo V. Gioberti. Tale uscita dovrebbe essere situata sul retro della Scuola, in modo tale da riservare l'accesso carrabile alle automobili esclusivamente dalla parte anteriore. Differenziare gli accessi garantirebbe una maggiore sicurezza. Il DS fa presente che in passato è stata già formulata alla Provincia una richiesta in tal senso e che furono eseguiti anche dei sopralluoghi. Tuttavia, poiché non si tratta di strade pubbliche, bensì di strade private, la richiesta non fu al tempo accolta. Ad ogni modo, sensibile al tema, il DS ha confermato che quanto prima e compatibilmente con gli altri impegni, procederà a valutare l'opportunità proposta e coinvolgerà tutti gli altri soggetti impattati, al fine di predisporre una richiesta circostanziata alla Provincia. Prende la parola il prof. Pallisco che consiglia di allegare all'eventuale richiesta la visura catastale della strada con l'aiuto del RSPP.

Il CdI approva il punto 9 dell'ordine del giorno.

10. Proposta di apertura di un fondo beneficiario di aiuto per l'Ucraina

Il presidente dott. Tomaselli Paolo passa la parola alla componente studenti per la trattazione del punto 10 all'ordine del giorno. Prende la parola Swami Fiore che chiede l'apertura di un fondo beneficiario di aiuto per l'Ucraina, al fine di comunicarlo agli studenti e permettere loro di fare un versamento, ad offerta libera e facoltativa per poi inoltrare il tutto ad una Associazione o Ente che si occupa di sussistenza.

Il Presidente chiede al DSGA chiarimenti circa la fattibilità per la scuola di realizzare tale operazione, ma dopo i chiarimenti del DSGA si conviene che sarebbe antieconomico e amministrativamente non possibile.

Il CdI quindi, vista l'impossibilità tecnica ed amministrativa nell'apertura di un fondo beneficiario nella scuola, concorda sul rigetto della proposta.

11. Restituzione delle somme versate per le iniziative PTOF dell'a.s. 2019/2020

Il presidente dott. Tomaselli Paolo passa la parola alla componente studenti per la trattazione del punto 10 all'ordine del giorno. Prende la parola Swami Fiore che illustra la richiesta promossa da docenti, genitori e alunni per avere il rimborso delle somme versate per le iniziative PTOF dell'a.s. 2019/2020. Alcuni studenti hanno ricevuto un rimborso parziale dell'importo a suo tempo versato, ed in più è stato comunicato agli studenti che l'agenzia viaggi effettua il rimborso mediante l'emissione di Voucher e non con somme in denaro. Il tema riveste particolare criticità per gli studenti del V anno dell'a.s. 2020/2021 che ormai non sono più a Scuola

Il presidente chiede delucidazioni al DSGA. Il DSGA illustra la problematica informando il CdI che, per quanto riguarda i viaggi d'istruzione e gli stage all'estero, purtroppo a febbraio 2020, la Scuola ha acquistato i biglietti aerei, ma successivamente c'è stato il blocco dei viaggi - causa pandemia. La Scuola ha iniziato a fare la richiesta alle agenzie per il rimborso, ma ad aprile del 2020 fu emanata la legge n.27, che dà la possibilità alle agenzie viaggi di effettuare i rimborsi mediante l'emissione dei voucher.

Il CdI delibera di richiedere all'agenzia viaggi incaricata un sollecito riscontro alle richieste di rimborso, dimostrando di aver esperito tutti i tentativi possibili per ottenere indietro il denaro versato. In assenza di tale riscontro ci si riserva di estromettere questa/e agenzia/e di viaggio dall'elenco delle agenzie di viaggio che partecipano alle nostre prossime gare d'appalto scolastiche.

Il CdI approva il punto 11 dell'ordine del giorno.

12. Varie ed eventuali

Il presidente chiede se ci sono argomenti che i consiglieri o il DSGA vogliono affrontare. La studentessa Swami Fiore prende la parola e chiede di attivare prima possibile il servizio navetta scolastica / servizio urbano della città di Sora, con percorso stazione FS Sora (FR) - Liceo Gioberti / Liceo Gioberti - stazione FS Sora (FR). Il DSGA comunica che si informerà sulla procedura amministrativa applicata in passato.

Il presidente passa la parola alla prof.ssa Guglietti che propone di fare un tentativo con l'amministrazione comunale per richiedere l'attivazione di corse urbane specifiche /coincidenze orarie (ingressi e uscite da scuola degli studenti) o modificare corse già esistente nell'ambito del servizio urbano gestito dal comune, per soddisfare esigenze dei ragazzi.

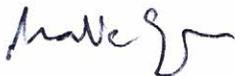
Prende la parola il prof. Pallisco che chiede di , la deroga relativa alle attività pomeridiane di scienze motorie nella palestra del Liceo Gioberti e chiede di poter inserire anche per questa sede tale progetto, come abbiamo fatto per il progetto "Notti dei Licei Classici", con inizio attività dal 16 marzo 2022, purché lo svolgimento di tali attività avvenga nel rispetto della normativa.

Il CdI delibera di autorizzare le attività pomeridiane di scienze motorie nella palestra del Liceo Gioberti, con inizio delle attività a partire dal 16 marzo 2002, purché lo svolgimento di tali attività avvenga nel rispetto della normativa.. Il DS approva il progetto pomeridiano di scienze motorie, però evidenzia per prudenza, almeno per quanto dichiarato dallo Stato Italiano e a tutela della sicurezza e della salute pubblica di tutti, degli studenti e del personale tutto, attenderebbe il 31 marzo 2022 per svolgere le attività del progetto, iniziando a distanza in questo primo momento, in attesa di indicazioni.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 21: 37.

Il Segretario

Prof.ssa Nadia Sorge



Il Presidente

Dott. Paolo Tomaselli

