



CERTIFICAZIONI  
LINGUISTICHE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "V. Simoncelli"

Liceo LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE "V. Gioberti" - Liceo CLASSICO "V. Simoncelli" - Liceo ARTISTICO "A. Valente"

Sede legale Viale Simoncelli, 118 - 03039 SORA (FR) – Sede operativa Via Spinelle, 59/L – 03039 Sora (FR)

☎ 0776831137 - ✉ [fris02100a@istruzione.it](mailto:fris02100a@istruzione.it) - ✉ PEC [fris02100a@pec.istruzione.it](mailto:fris02100a@pec.istruzione.it)

[www.iissimoncellisora.edu.it](http://www.iissimoncellisora.edu.it) CODICE FISCALE 91024400607 - C.M. FRIS02100A

Sede ass. LICEO CLASSICO GINNASIO ST. "V. Simoncelli" - Viale Simoncelli, 118 - Sora (FR) - tel. 0776 831137

Sede ass. LICEO LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE ST. "V. Gioberti" - Via Spinelle, 59/L - Sora (FR) - tel. 0776 831086

Sede ass. LICEO ARTISTICO ST. "A. Valente" - Via M. Lucarelli, 12 - Sora (FR) - tel. 0776 831821

Prot.n. 6476/U

Sora, 19/11/2021

All' Albo dell' Istituto  
All' Amministrazione Trasparente  
Agli Atti

### DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AL RSPP D'ISTITUTO PER CORSO DI FORMAZIONE – AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI DESIGNATI ALLA LOTTA ANTINCENDIO (D.L. 81/08 e succ. – D.M. 10.03.98)

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;

**VISTO** altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016»;

**VISTO** in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si possa procedere mediante affidamento diretto;

**VISTO** il Decreto Legislativo 81/2008 e la Conferenza Stato-Regioni Accordo n.221 del 21.12.2011;

**RITENUTO** indispensabile, ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolar modo attivare Corsi di Formazione e Aggiornamento nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro a.s. 2021/2022;

**TENUTO CONTO** che sono scaduti di validità triennale gli attestati di addetto antincendio, rilasciati al personale dell' Istituto al termine del precedente corso effettuato;

**RILEVATA** l'esigenza e l'urgenza di esperire la procedura di affidamento di corso di aggiornamento per il suddetto personale e corso per addetti S.P.I.L.A. (ANTINCENDIO) rivolto ai nuovi dipendenti e/o a coloro che non sono in regola con la formazione;

**ACCERTATO** che all'interno dell'Istituzione scolastica non esiste personale con le particolari competenze richieste, come già rilevato dall'avviso pubblico al prot. 4596 del 05/09/2019 e nota al prot.3009 del 26/08/2020 ;

**PRESO ATTO** della proposta, presentata dall' RSPP incaricato, Ing. Milani Vittorio, di "ATTIVAZIONE CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI DESIGNATI ALLA LOTTA ANTINCENDIO ( D.L. 81/08 e succ. - D.M. 10.03.98)", comunicata a mezzo PEC assunta al prot. 6262 del 12/11/2021 e conseguente disponibilità allo svolgimento della formazione;

**DATO ATTO** che tra le mansioni dell'incarico di RSPP vi è anche la formazione;

**CONSIDERATO** che si è stabilito un rapporto di stima e di intesa operativa con le figure sensibili di questa Istituzione Scolastica, in considerazione dell'operato svolto dall'attuale RSPP ad espletamento dell'incarico assunto, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);

**VISTO** il Programma annuale e.f. 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 29-01-2021;

**ACCERTATA** la regolarità contabile da parte del DSGA.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

## DECRETA

### Art. 1

L'affidamento diretto di corso di FORMAZIONE - AGGIORNAMENTO ADDETTI ANTINCENDIO DI TIPO B (per attività a medio rischio di incendio - 8 ore - D.M. 10.03.98), nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D.lgs.18 aprile 2016 n. 50;

### Art. 2

L'aggiudicazione, tramite affidamento diretto "adeguatamente motivato", ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, all'Ing. Milani Vittorio, per un Corso di Formazione in materia di sicurezza anno 2020/2021 già RSPP di questo Istituto;

### Art. 3

L'incarico verrà formalizzato mediante formale accettazione dell'incarico professionale all'oggetto nel quale sono specificati gli obblighi per le parti;

### Art. 4

Il compenso lordo, oggetto dell'incarico per la prestazione all'oggetto, è stabilito in € 600,00 (seicento/00) onnicomprensivi) per tutta la prestazione. Su detto compenso verrà effettuata la ritenuta erariale ( aliquota del 38% ). Le spettanze, desunte dai registri attestanti le presenze e le attività, verranno erogate entro e non oltre giorni trenta (30) dall' ultimazione dei corsi e relativo deposito degli atti;

### Art. 5

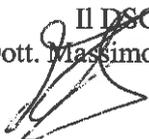
Il suddetto compenso sarà impegnato in c/competenza del Programma Annuale e.f. 2021, nella scheda finanziaria A.2.3. Sicurezza e Protezione;

### Art. 6

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Clelia Giona.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il DSGA  
Dott. Massimo Serra



Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Clelia Giona)