



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "V. Simoncelli"

LICEO LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE "V. Gioberti" - LICEO CLASSICO "V. Simoncelli" - LICEO ARTISTICO "A. Valente"

Sede legale Viale Simoncelli, 118 - 03039 SORA (FR)

☎ 0776831137 ☎ 0776839145 ✉ fris02100a@istruzione.it ✉ PEC fris02100a@pec.istruzione.it

www.iissimoncellisora.edu.it CODICE FISCALE 91024400607 C.M. FRIS02100A

Sede ass. LICEO CLASSICO GINNASIO ST. "V. Simoncelli" - Viale Simoncelli, 118 - Sora (Fr)

tel. 0776 831137-839145

Sede ass. LICEO LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE ST. "V. Gioberti" - Via Spinelle, 59/L - Sora (Fr) tel. 0776 831086 - fax 825724

Sede ass. LICEO ARTISTICO ST. "A. Valente", Via M. Lucarelli, 12 - Sora (Fr)

tel. 0776 831821

Prot.n. 5754

Sora, 26.10.2021

AL DSGA Dott. Massimo Serra
ATTI SCUOLA

DETERMINA A CONTRARRE PER STAMPA SCHEDE ELEZIONI SCOLASTICHE

Per l'affidamento di servizi e forniture di beni con importi inferiori ai 10.000,00 €

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO L'art. 1 c. 449 e 450 della L. n. 296 del 27.12.2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato";

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici";

VISTO il D.lgs. 56/2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50";

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, relativo al "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art. 45, c. 2, D. 129/2018 " Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000)";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 29/10/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 21/12/2020 con la quale è stata approvata l'integrazione del PTOF per il triennio 2019/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 29/01/2021, concernente l'approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

CONSIDERATO l'art.4 c.4 del D.I. 28/0/2018 n.129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste" ed in particolare l'esistenza di fondi vincolati (funzionamento didattico dei laboratori) del D.M. n.351 del 21/05/2014 art.2;

VISTA la nota MIUR N.24032 del 06/10/2021 sul rinnovo degli Organi Collegiali;

VISTE le proprie circolari prot. n.5233 dell' 08/10/2021 e prot. n.5482 del 16/10/2021 riguardanti le elezioni scolastiche a.s.2021/2022;

RILEVATA la necessità di stampare circa 1500 schede per il rinnovo , della componente studentesca , nei Consigli di Classe, nel Consiglio d'Istituto e nell'Organo di garanzia;

VISTA la richiesta di preventivo inviata alla Ditta Bella Copia di Prospero Giovanna di Sora;

VISTA l' offerta presentata per un totale di spesa di € 131,76;

ATTESO che il prezzo onnicomprensivo di IVA non supera i 10.000,00 euro consente di seguire le procedure previste dal D.I. n.129 del 28/08/2018;

CONFERMATA l'assenza di apposite convenzioni sul portale CONSIP ;

DETERMINA CON URGENZA

per le motivazioni su esposte, quale parte integrante e sostanziale del provvedimento, di procedere all'affidamento diretto, per la stampa delle schede necessarie per le elezioni scolastiche del 29/10/2021 alla Ditta BELLACOPIA di Prospero Giovanna di Sora, con imputazione della spesa nel Funzionamento Didattico A3-1 conto 3-10-3 € 108,00 e conto 6-1-4 IVA S.P. € 23,76

Il presente provvedimento viene assegnato al DSGA Dott. Massimo Serra per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

Ai sensi dell' art.10 del D.Lgs n.163/2006, Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Giona Clelia.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Clelia Giona

Il sottoscritto DSGA dott. Massimo Serra, vista la proposta di determinazione in oggetto, APPONE VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria della spesa da imputare nel capitolo indicato nel provvedimento, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che con tale visto la determinazione di cui sopra è esecutiva a tutti gli effetti di legge

Il DSGA
Dott. Massimo Serra

